PATVIRTINTA

 Klaipėdos Tauralaukio progimnazjos

 direktoriaus 2021 m. gegužės 14 d.

 įsakymu Nr. V- 44

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS INDIVIDUALIOS MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO SISTEMA (TVARKOS APRAŠAS)**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos (toliau – Progimnazija) individualios mokinio pažangos ir

pasiekimų vertinimo sistema (Sistema) tvarkos aprašas reglamentuoja mokinio individualios mokymosi pažangos stebėjimą, fiksavimą, analizavimą, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą apie mokinio mokymosi pažangą.

1. Sistema parengta vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu,

patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.

1. Individualios mokinio mokymosi pažangos stebėjimo sistemos (tvarkos aprašo)

 paskirtis – siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos per tam tikrą laikotarpį, atsižvelgiant į jo asmeninės raidos galimybes ir bendrosiose ugdymo programose numatytus reikalavimus.

1. Individualios mokinio pažangos į(si)vertinimo dalyviai – pats mokinys, jo tėvai (globėjai,

rūpintojai), klasės vadovas, ugdantys mokytojai, mokinio pagalbos specialistai, progimnazijos administracija.

1. **Vartojamos sąvokos:**

5.1. **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis

ryšys, informacija apie mokinio mokymosi procesus ir rezultatus, jų rinkimas, kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.

* 1. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir

apmąstymas, planuojant mokymosi žingsnius.

**II SKYRIUS**

**MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, ANALIZAVIMO**

**TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

1. **Tikslai:**

6.1. skatinti mokinius įsivertinti individualią pažangą;

* 1. padėti mokiniams mokytis ir bręsti kaip asmenybei, skatinti jų asmeninę ūgtį;
	2. vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas, priimti pagrįstus sprendimus, siekiant mokinių ir

Progimnazijos pažangos.

 **7. Uždaviniai:**

7.1. padėti mokiniui pažinti save, atrasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų

lygmenį, mokyti keltis mokymosi tikslus;

7.2. padėti mokytojui įžvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti

ir individualizuoti ugdymo procesą, parinkti ugdymo turinį ir metodus;

7.3. informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą,

stiprinti ryšius tarp mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir Progimnazijos;

* 1. pagal galimybes sudaryti mokiniams sąlygas siekti mokymosi pažangos, patirti mokymosi sėkmę.

**IIi SKYRIUS**

**MOKINIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, ANALIZAVIMO**

**SISTEMA**

 **8. 1-4 klasių mokinių įsivertinimas:**

8.1. mokiniai mokomi įsivertinti nuolat per visų mokomųjų dalykų pamokas ir įgyvendinant įvairias

veiklas;

* 1. mokiniai, padedami klasės vadovo, tėvų (globėjų, rūpintojų) stebi, fiksuoja ir analizuoja savo

bendrųjų kompetencijų pažangą;

* + 1. 1 klasių mokiniai kovo mėnesį, 2 pusmečio pabaigoje per klasės valandėles kartu su mokytoju

aptaria ir įsivertina bendrąsias kompetencijas, pažymi įsivertinimus „Įsivertinimo formoje“ (1 priedas) ir numato galimybes įgūdžių tobulinimui;

* + 1. 2-4 klasių mokiniai mokslo metų pradžioje, 1 pusmečio pabaigoje, kovo mėnesį ir 2 pusmečio

pabaigoje per klasės valandėles, padedami mokytojo arba savarankiškai, aptaria ir įsivertina bendrąsias kompetencijas, pažymi „Įsivertinimo formoje“ (1 ir 2 priedai) ir numato galimybes įgūdžių tobulinimui;

* 1. Mokiniai 1 pusmečio pabaigoje (išskyrus 1 klasę) ir mokslo metų pabaigoje su tėvais (globėjais,

rūpintojais) aptaria, kaip sekėsi ugdytis bendrąsias kompetencijas ir numato galimybes įgūdžių tobulinimui.

* 1. **Mokiniai, mokytojo padedami, konsultuojami stebi savo akademinę pažangą:**
		1. 1-4 klasės mokiniai pamokų metu kartu su mokytoju įsivertina savo darbus sutartu būdu;
		2. 1 klasės mokiniai kartu su mokytoja, 2 klasės mokiniai mokytojo padedami, 3 – 4 klasių

mokiniai, konsultuojami mokytojo arba savarankiškai 1 ir 2 pusmečių pabaigoje surašo pusmečių įvertinimus (3 priedas);

 9. 1-4 klasių mokinių individualios pažangos stebėsenos ir fiksavimo formos saugomos mokinių,

mokytojo, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendru susitarimu 1 metus (išskyrus 3 priedą, kuris saugomas 4 metus ir grąžinamas mokiniui pabaigus 4 klases);

 10. tarptautiniuose ir nacionaliniuose pasiekimų patikrinimuose, tyrimuose dalyvavę mokiniai kartu su

mokytoja analizuoja ir aptaria rezultatus;

1. pamokų metu mokinai reguliariai įsivertina asmeninę pažangą mokytojo siūlomais įsivertinimo

metodais.

1. **5-8 klasių mokinių įsivertinimas:**
	1. 5-8 klasių mokiniai patys įsivertina savo asmenybės bendrųjų kompetencijų pažangą;

 12.1.1. mokiniai mokslo metų pradžioje, 1 pusmečio pabaigoje, kovo mėnesį ir 2 pusmečio

pabaigoje per klasės valandėles, įsivertina savo asmenybės bendrųjų kompetencijų pažangą, padedami mokytojo (5 klasė) arba savarankiškai (6-8 klasės), aptaria ir pažymi įsivertinimo formoje (6 priedas) ir numato galimybes įgūdžių tobulinimui;

 12.1.2. mokiniai ir klasių vadovai tėvų susirinkimų metu 1 pusmečio pabaigoje ir mokslo metų

pabaigoje su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria, kaip sekėsi ugdytis bendrąsias kompetencijas ir numato galimybes įgūdžių tobulinimui;

* 1. **Mokiniai stebi ir vertina savo akademinę pažangą:**
		+ - 1. klasės mokiniai, 5 klasės kartu su mokytoja, 6-7 klasės konsultuojami mokytojo arba

savarankiškai (8 klasės) 1 ir 2 pusmečių pabaigoje surašo pusmečių įvertinimus (4 priedas);

12.2.2. per pirmą trišalį „Mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimą su mokytoju“ užpildo Pasiekimų

tobulinimo lapą (5 priedas), per antrą aptaria rezultatus;

* 1. 5-8 klasių mokinių individualios pažangos stebėsenos ir fiksavimo formos saugomos mokinių,

mokytojo, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendru susitarimu 1 metus;

 12.4. tarptautiniuose ir nacionaliniuose pasiekimų tikrinimuose, tyrimuose dalyvavę mokiniai kartu su

mokytoja analizuoja ir aptaria rezultatus.

1. **Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) veikla:**

13.1.individualiai susipažįsta su Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos Individualios mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema (tvarkos aprašu) ir jo priedais;

 13.2. nuolat seka vaiko mokymosi informaciją TAMO el. dienyne, motyvuoja vaiką mokytis;

 13.3. pasibaigus 1 ir 2 pusmečiams su vaiku aptaria mokymosi rezultatus, priima sprendimus dėl tolimesnio mokymosi, pagal poreikį bendradarbiauja su mokytoju(ais) ir pagalbos mokiniui specialistais;

 13.4. 2 kartus per metus dalyvauja trišaliame pokalbyje „Mokinys, tėvai( globėjai, rūpintojai) mokytojas“, aptaria su mokytoju(ais) vaiko mokymosi rezultatus, individualias vaiko mokymo(si) problemas, jų sprendimo būdus, dalyvauja Progimnazijoje organizuojamose Atvirų durų dienose;

13.5. susipažįsta su savo vaiko bendrųjų kompetencijų įsivertinimu;

13.6. mokslo metų pabaigoje 1-4 klasių mokinių tėvai su vaiku aptaria mokymosi rezultatus, 5-8 klasių mokinių tėvai - individualios pažangos pokytį;

13.7. kviečiami atvyksta individualaus pokalbio su mokytoju(-ais), klasės vadovu, pagalbos mokiniui specialistais, į Vaiko gerovės komisijos ar direkcijos posėdžius.

1. **Klasių vadovų veikla:**
	1. mokslo metų pradžioje primena (supažindina) mokinius su bendrųjų kompetencijų

 įsivertinimo lapu (6 priedas);

 14.2. mokslo metų pradžioje supažindina mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) su Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos individualios mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema (tvarkos aprašu);

 14.3. mokiniams sudaro galimybes įsivertinti bendrųjų kompetencijų lentelę, analizuoja ją, teikia

pagalbą (pagal poreikį) pildant formas, teikia grįžtamąjį ryšį mokiniams;

 14.4. 5-8 klasėse ne rečiau kaip kartą per mėnesį peržiūri auklėtinių mokymosi rezultatus, lankomumą TAMO sistemoje ir pagal poreikį su auklėtiniu aptaria jo asmeninę pažangą, iškilusias problemas;

 14.5. bendradarbiauja su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos specialistais;

 14.6. koordinuoja auklėtinių akademinės pažangos įsivertinimą;

 14.6.1. pasibaigus 1 ir 2 pusmečiams klasių valandėlių metu aptaria bendrųjų kompetencijų įsivertinimo lenteles (6 priedas), pasiekimų tobulinimo rezultatus (5 priedas), individualios mokinio pažangos stebėseną (4 priedas);

 14.6.2. 2 kartus per metus tarpininkauja organizuojant trišalį pokalbį „Mokinys, tėvai( globėjai, rūpintojai) mokytojas“, inicijuoja pasiekimų tobulinimo lapo pildymą (1 susitikimas) ir rezultatų aptarimą (2 susitikimas).

 15. **Mokytojų veikla:**

15.1.mokslo metų pradžioje kartu su mokiniais aptaria mokymosi lūkesčius, padeda nusimatyti mokymosi tikslus, kurių šie sieks per mokslo metus;

15.2.organizuoja atsiskaitomuosius darbus (kontrolinius, testus, diktantus, kūrybinius darbus), kurie parodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, įvertina padarytą pažangą, ją aptaria su mokiniais;

15.3. atlieka atsiskaitomųjų darbų kiekybinę ir kokybinę analizę, aptaria su mokiniais;

15.4. esant poreikiui mokiniams teikia individualią pagalbą (konsultacijas) ir gabiems, ir turintiems mokymosi sunkumų;

15.5. TAMO dienyne rašo tikslingą informaciją apie mokinio sėkmes/nesėkmes, rekomendacijas siekiant mokinio asmeninės pažangos;

15.6. ne rečiau kaip tris kartus per pusmetį su mokiniu, turinčiu neigiamą įvertinimą , aptaria atsiskaitymus;

15.7. po 1 ir 2 pusmečio analizuoja mokinio ir klasės padarytą pažangą, ją aptaria su mokiniais.

1. **Pagalbos mokiniui specialistų veikla:**

16.1. specialiųjų poreikių turinčiam mokiniui pagalbą teikia logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjas pagal PPT rekomendacijas;

16.2. logopedas, specialusis pedagogas mokytojo padėjėjas, vadovaudamasis mokinio išmokimo, stebėjimo, įsivertinimo rezultatais nustato individualų mokinio, turinčio specialiųjų poreikių, pažangos pokytį, esant poreikiui koreguoja tolimesnį mokymo procesą;

16.3. socialinis pedagogas ir psichologas taiko mokiniams elgesio pažangos stebėjimą ir aptaria mokinio elgesio pažangą, esant poreikiui koreguoja taikomas priemones;

16.4. pagalbos mokiniui specialistai organizuoja individualius pokalbius su mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų, elgesio problemų dalyvaujant dalyko mokytojui ir (ar) klasės vadovui, tėvams (globėjams, rūpintojams);

16.5. mokslo metų pabaigoje atlieka mokinių, kurie buvo kviesti į VGK, individualios pažangos pokyčio analizę ir ją pristato VGK posėdyje.

1. **Vaiko gerovės komisijos veikla:**

17.1. mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėnesį) koordinuoja mokinių, turinčių neigiamus įvertinimus po vasaros pabaigos darbų, nepasiekusių patenkinamo lygmens, pagalbos teikimą;

17.2. 1 ir 2 pusmečio pabaigoje analizuoja 17.1. punkte įvardytų mokinių pažangumą/nepažangumą VGK posėdžiuose;

17.3. esant poreikiui, pagalbos mokiniui specialistai, pasitelkę VGK organizuoja individualius pokalbius su mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų, elgesio problemų dalyvaujant dalyko mokytojui ir (ar) klasės vadovui, tėvams (globėjams, rūpintojams) VGK posėdžių metu;

 17.4. mokslo metų pabaigoje pagalbos mokiniui specialistai atlieka mokinių, kurie buvo kviesti į VGK posėdį, individualios pažangos pokyčio analizę ir ją pristato VGK posėdyje.

1. **Direktoriaus pavaduotojo ugdymui veikla:**

18.1. pasibaigus 1 ir 2 pusmečiams atlieka mokinių akademinių rezultatų pokyčių analizę;

18.2. atlieka 2,4,6 8 klasių Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų analizę (pagal NEC pateiktus duomenis) ir inicijuoja rezultatų aptarimą metodinių grupių posėdžiuose;

18.3. organizuoja individualius pokalbius su mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų dalyvaujant klasių vadovams, dalyko mokytojams;

18.4. pasibaigus 1 ir 2 pusmečiams, organizuoja mokinių individualios pažangos pokyčių aptarimus Mokytojų tarybos posėdžiuose;

18.5. stebi ir analizuoja mokinių, mokomų namuose, individualią pažangą ir, esant poreikiui, aptaria su mokytojais/ pagalbos vaikui specialistais reikiamą pagalbą;

18.6. mokslo metų pabaigoje aptaria visų klasių mokinių individualią pažangą, analizuoja individualius atvejus dėl papildomų darbų, kėlimo į aukštesnę klasę/palikimo kurso kartoti Mokytojų tarybos posėdžiuose;

18.7. inicijuoja stebėjimo rezultatais grįstą sprendimų priėmimą mokinio individualiems pasiekimams gerinti ir pažangai skatinti, koordinuoja jų įgyvendinimą.

**IV SKYRIUS**

**MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO**

**DUOMENŲ PANAUDOJIMAS**

1. Vadovaujantis mokinių individualios pažangos aptarimų rezultatais, mokiniams (esant poreikiui)

numatomos individualios pagalbos kryptys. Sprendimus dėl papildomos pagalbos teikimo priima mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, VGK, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir koordinuoja tolimesnį pagalbos teikimo procesą .

**V SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos Individualios mokiniopažangos ir pasiekimų vertinimo sistema

(tvarkos aprašu) vadovaujasi visi Tauralaukio progimnazijos bendruomenės nariai.

1. Aprašas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje adresu: https:// [www.tauralaukiomokykla.lt](http://www.tauralaukiomokykla.lt)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRITARTA

MOKYTOJŲ TARYBOS 2021-05-04D.

 POSĖDYJE PROTOKOLO NR. V4-3

 Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos

 individualios mokinio pažangos ir

 pasiekimų vertinimo sistemos

 1 priedas

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS**

 **\_\_\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO(ĖS)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(1 -2 KLASIŲ MOKINIŲ BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ LENTELĖ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KOMPETENCIJOS | SPALIO MĖN. | 1 PUSMEČIO PABAIGA | KOVO MĖN.  | 2 PUSMEČIO PABAIGA | POKYTIS |
|  MOKAUSI STROPIAI |  |  |  |  |  |
|  MOKU IŠKLAUSYTI |  |  |  |  |  |
| DOMIUOSI SUPANČIA APLINKA |  |  |  |  |  |
| SKAITAU ĮVAIRIAS KNYGAS |  |  |  |  |  |
|  PRIREIKUS PRAŠAU PAGALBOS |  |  |  |  |  |
| PADEDU KITIEMS |  |  |  |  |  |
| TURIU DARBUI REIKIAMAS PRIEMONES |  |  |  |  |  |

* Reikšmės : visada – žalia spalva, dažnai – geltona spalva, retai – raudona spalva.

 Mokytojo parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (1 pusmetis) (2 pusmetis)

 Tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (1 pusmetis) (2 pusmetis)

 Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos

 individualios mokinio pažangos ir

 pasiekimų vertinimo sistemos

 2 priedas

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS**

 **\_\_\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO(ĖS) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(3 -4 KLASIŲ MOKINIŲ BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ LENTELĖ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kompetencijos | spalio mėn. | 1 pusmečio pabaiga | kovo mėn.  | 2 pusmečio pabaiga | pokytis |
| 1. Esu patenkintas savo mokymosi rezultatais |  |  |  |  |  |
| 2. Mokausi stropiai, jaučiu atsakomybę už savo mokymosi rezultatus |  |  |  |  |  |
| 3. Pasitikiu savo jėgomis, mokausi savarankiškai |  |  |  |  |  |
| 4. Išsakau savo nuomonę, pasakoju apie savo patirtį, jausmus |  |  |  |  |  |
| 5. Moku išklausyti. Reaguoju į pastabas |  |  |  |  |  |
| 6.Mokymuisi naudoju IKT  |  |  |  |  |  |
| 1. Domiuosi naujais dalykais, supančia aplinka, pasauliu
 |  |  |  |  |  |
| 1. Moku rasti reikalingą informaciją
 |  |  |  |  |  |
| 1. Skaitau įvairias knygas, stengiuosi tobulėti
 |  |  |  |  |  |
| 1. Prireikus prašau pagalbos, padedu kitiems
 |  |  |  |  |  |
| 1. Moku susitarti, sugebu spręsti konfliktus.

Elgiuosi saugiai, nekenkiu sau ir kitiems |  |  |  |  |  |
| 1. Gerbiu save, draugus, mokytojus
 |  |  |  |  |  |
| 1. Aktyviai dalyvauju klasės, mokyklos veikloje, esu iniciatyvus
 |  |  |  |  |  |
| 1. Darbą atlieku iki galo
 |  |  |  |  |  |
| 1. Gebu valdyti jausmus ir emocijas
 |  |  |  |  |  |

* Reikšmės : visada – žalia spalva, dažnai – geltona spalva, retai – raudona spalva.

Mokytojo parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (1 pusmetis) (2 pusmetis)

Tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (1 pusmetis) (2 pusmetis)

 Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos

 individualios mokinio pažangos ir

 pasiekimų vertinimo sistemos

 4 priedas

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO(ĖS)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖSENA 202 - 202 M.M.**

**(5-8 klasių mokiniams)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dalykas** | **Praėjusių metų įvertinimas** | **Planuojamas rezultatas** | **1 pusmetis** | **Pokytis** | **Planuojamas rezultatas** | **2****pusmetis** | **Pokytis** |
| **Dorinis ugdymas** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lietuvių kalba** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1 užsienio****kalba** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2 užsienio****kalba** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Matematika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Informacinės****technologijos** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fizika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Chemija** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Gamta ir žmogus** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Biologija** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Istorija** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Geografija** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Muzika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dailė** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Technologijos** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fizinis ugdymas** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Žmogaus sauga** |  |  |  |  |  |  |  |

 **Klasės vadovo parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **1 pusmetis 2 pusmetis**

 **Tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **1 pusmetis 2 pusmetis**

 Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos

 individualios mokinio pažangos ir

 pasiekimų vertinimo sistemos

 5 priedas

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO(ĖS)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PASIEKIMŲ TOBULINIMO LAPAS**

 **(5-8 klasių mokiniams)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DŽIUGINANTYS PASIEKIMAI** | **PROBLEMOS** |
|  |  |
|  |  |
| **SUSITARIMAI** | **PASIEKTI REZULTATAI** |
|  |  |
|  |  |

**IŠVADOS, KOMENTARAI, PASIŪLYMAI**

**Mokinio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tėvų(globėjų, rūpintojų) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mokytojo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Klaipėdos Tauralaukio progimnazijos

 individualios mokinio pažangos ir

 pasiekimų vertinimo sistemos

 6 priedas

**KLAIPĖDOS TAURALAUKIO PROGIMNAZIJOS**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO(ĖS)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ ĮSIVERTINIMO LAPAS**

 **(5-8 klasių mokiniams)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil Nr.** | **Įsivertinimo sritys** | **1 pusmetis** | **Pokytis** | **2 pusmetis** | **Pokytis** |
| **09 mėn.** | **01 mėn.** | **03 mėn.** | **06 mėn.** |
| 1. | Mokykloje jaučiuosi saugiai |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Sulaukiu pagalbos ir palaikymo iš draugų |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Padedu klasės draugams |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Dalyvauju klasės veikloje |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Nevėluoju į pamokas |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Pamokose turiu reikiamas priemones |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Įdėmiai klausausi, pamokoje aktyviai dalyvauju |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Esu drausmingas, netrukdau kitiems |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Pasitikiu savimi, gebu įveikti sunkumus |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Domiuosi naujovėmis, skaitau įvairią literatūrą |  |  |  |  |  |  |

Pildo mokinys. Reikšmės : visada – 3 dažnai – 2, retai – 1.

 **Klasės vadovo parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **1 pusmetis 2 pusmetis**

**Tėvų ( globėjų, rūpintojų) parašas : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **1 pusmetis 2 pusmetis**